



ДЕРЖАВНА ФІСКАЛЬНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

ПРОТОКОЛ

“25” 07 2014 р.

№ 3-11

апаратної наради Державної фіскальної служби України

Місце проведення: зал засідань Колегії (м. Київ, Львівська пл., 6, кімн. 515)

Головував: Голова ДФС України Білоус І.О.

Присутні:

Хоменко В.П., Макаренко А.В., Видоборець А.П., Власов О.С., Герц В.І., Каленіченко Н.Г., Косарчук В.П., Котенко В.А., Кушнір А.О., Лазарєв О.М., Лапшин Ю.В., Любченко О.М., Міняйло С.О., Мокляк М.В., Овчінніков О.Є. Пашко П.В., Пітерська Т.В., Привалова Н.Є., Притула Є.М., Процай І.А., Ревчук О.Р., Ріжок І.М., Робцер Н.В., Романчук Н.А., Рубан Н.І., Синиця П.М., Соколов І.В., Солодченко С.В., Цибко Л.П., Тарасенко В.О., Чернов П.С., Яговдик І.О.

Доручення Голови

Державної фіскальної служби України Білоуса І.О.

1. Керівництву головних управлінь Міндоходів в областях, м. Києві, Центрального офісу та митниць Міндоходів забезпечити безумовне виконання у липні ц.р. індикативних показників надходжень платежів до бюджетів усіх рівнів із залученням усіх наявних резервів.

Термін – липень ц.р.

2. Попередити керівників головних управлінь Міндоходів в областях, м. Києві, Центрального офісу та митниць Міндоходів, що у разі невиконання доведених завдань липня ц.р. за відсутності об'єктивних причин такого невиконання, зокрема, які посядуть останні сім місць, буде розглянуто питання про доцільність переведення їх на посади керівників відповідних територіальних органів ДФС.

3. Керівництву головних управлінь Міндоходів в областях, м. Києві, Центрального офісу забезпечити постійний щоденний особистий контроль за відпрацюванням податкових ризиків на ранньому етапі через моніторинг ЄРПН.

4. Департаментам Координаційно-моніторинговому (Притула Є.М.), оподаткування юридичних осіб (Лапшин Ю.В.), митної справи (Гутник А.Є.) та погашення заборгованостей (Тарасенко В.О.) забезпечити підготовку змін до наказу Міндоходів від 08.07.2014 №388 „Про індикативні показники доходів на липень 2014 року” щодо збільшення:

4.1. по ГУ Міндоходів в областях, м. Києві та Центральному офісу показника з ПДВ на суму перевищення нарахувань по деклараціях за червень, поданих у липні ц.р. над індикативом, та на завдання з погашення податкового боргу;

4.2. по митницях Міндоходів на суму 1/6 від невиконання з ПДВ, яке допущено у першому півріччі цього року.

Термін – 25.07.2014.

5. Координацію роботи підрозділів фіскальної служби з мобілізації доходів бюджету покласти на радника Голови ДФС України Любченка О.М.

6. Раднику Голови ДФС України Любченку О.М., директору Координаційно-моніторингового департаменту Притулі Є.М., керівництву головних управлінь Міндоходів в областях, м. Києві, Центрального офісу та митниць Міндоходів вжити дієвих заходів для поліпшення прогнозно-аналітичної роботи, зокрема щодо визначення резервів у реальному секторі економіки, співставлення результатів на адекватність податковим нарахуванням та об'єктивної оцінки податкової та митної бази, рівномірності (ритмічності) збору податків тощо.

7. Директору Координаційно-моніторингового департаменту Притулі Є.М., в.о. начальника Центрального офісу Процаю І.А. завершити підготовку Голові ДФС України пропозицій щодо переліку суб'єктів господарювання – великих платників податків, які потребують зміни основного місця обліку та переведення на обслуговування за їх місцезнаходженням.

Термін – тиждень.

8. Звернути увагу в.о. начальників ГУ Міндоходів у Київській – Базанова О.Ю. та Харківській – Пажиної С.Л. областях на неналежну організацію роботи з комплексного відпрацювання податкових ризиків на ранньому етапі.

**Доручення першого заступника Голови
Державної фіскальної служби України Хоменка В.П.**

9. Головному оперативному управлінню (Яговдик І.О.):

9.1. врахувати пропозиції, озвучені на цій апаратній нараді, щодо відпрацювання суб'єктів господарювання, які зареєстрували податкові накладні в ЄРПН з ознаками фіктивності, у роботі робочої групи, створеної відповідно до розпорядження ДФС України від 25.07.2014 №4-р „Про створення робочої групи”;

9.2. озвучений на цій апаратній нараді алгоритм моніторингу Єдиного реєстру податкових накладних, аналізу інформації та її відпрацювання довести до безпосередніх виконавців та врахувати у роботі робочої групи, створеної відповідно до розпорядження ДФС України від 25.07.2014 №4-р „Про створення робочої групи”.

Термін – тиждень;

9.3. взяти під особистий контроль достовірність відпрацювання ризикових підприємств, які доведені ДФС України, оперативними управліннями головних управлінь Міндоходів у Закарпатській, Запорізькій, Кіровоградській, Львівській, Хмельницькій та Полтавській областях.

У разі виявлення фактів надання недостовірної інформації, вносити пропозиції керівництву ДФС України щодо вжиття заходів впливу.

Термін – постійно.

10. Департаменту відомчого контролю та внутрішнього аудиту (Ріжок І.М.) та Головному оперативному управлінню (Яговдик І.О.) організувати проведення перевірки ГУ Міндоходів у Кіровоградській та Полтавській областях щодо причин невиконання індикативних показників надходжень платежів до бюджетів та залучення усіх наявних резервів.

Термін – тиждень.

11. Визнати незадовільною роботу в.о. начальників ГУ Міндоходів у Кіровоградській – Воленшчак Н.А., Хмельницькій – Зеленського М.Г. та Полтавській – Храмова В.В. областях з відпрацювання суб'єктів господарювання ризикових категорій, зокрема „податкових ям”.

12. Взяти до відома запевнення:

12.1. в.о. начальників Ягодинської – Мелюха В.П., Чопської – Лазорика В.В., Київської – Іванюка М.М. митниць Міндоходів щодо забезпечення виконання у повному обсязі у липні ц.р. індикативних показників надходжень податків і зборів до державного бюджету;

12.2. в.о. начальників ГУ Міндоходів у Львівській – Дідика А.М., Миколаївській – Копіци В.В., Рівненській – Зайцева Д.Б. та Херсонській – Лазарева В.О. областях щодо забезпечення виконання у повному обсязі індикативних показників надходжень платежів до загального та спеціального фондів державного бюджету.

13. Керівництву головних управлінь Міндоходів в областях, м. Києві, Центрального офісу та митниць Міндоходів забезпечити належну взаємодію між структурними підрозділами головних управлінь Міндоходів, митниць Міндоходів та податкової міліції при відпрацюванні суб'єктів господарювання ризикових категорій, зокрема „податкових ям” і конвертаційних центрів.

Термін – постійно.

**Доручення заступника Голови
Державної фіскальної служби України Макаренка А.В.**

14. Попередити керівників митниць Міндоходів про недопустимість безпідставної відмови суб'єктам господарювання у митному оформленні товарів у митному режимі „експорт”.

**Доручення за пропозицією радника Голови
Державної фіскальної служби України Любченка О.М.**

15. Департаменту розвитку ІТ, електронних сервісів та обліку платників (Каленіченко Н.Г.) надати раднику Голови ДФС України інформацію про місце обліку станом на 25.07.2014 фірми „Каскад”.

Термін – три дні.

16. Департаменту відомчого контролю та внутрішнього аудиту (Ріжок І.М.) забезпечити контроль за відпрацюванням суб'єктів підприємницької діяльності, які доводяться ДФС України до ГУ Міндоходів в областях, м. Києві та Центрального офісу за підписом Голови ДФС України.

Термін – постійно.

17. Керівникам структурних підрозділів ДФС України забезпечити надання Департаменту відомчого контролю та внутрішнього аудиту копій листів за підписом Голови ДФС України, які направлені до ГУ Міндоходів в областях, м. Києві та Центрального офісу з переліками суб'єктів підприємницької діяльності для відпрацювання.

Термін – постійно.

Доручення за пропозицією в.о. начальника Головного оперативного управління Міндоходів Ягвдика І.О.

18. Департаменту розвитку ІТ, електронних сервісів та обліку платників (Каленіченко Н.Г.), Координаційно-моніторинговому департаменту (Притула Є.М.), в.о. начальника ГУ Міндоходів у м. Києві Бусарєву В.В. запровадити на базі ГУ Міндоходів у м. Києві у тестовому режимі щоденну експрес – діагностику ЄРПН.

Термін – постійно.

19. Координаційно-моніторинговому департаменту (Притула Є.М.) за результатами моніторингу інформації з ЄРПН та інших інформаційних ресурсів забезпечити формування переліків ризикових підприємств, які зареєстрували податкові накладні в ЄРПН за поточну добу, та надання їх до Головного оперативного управління.

Термін – щоденно, до 12 год. 00 хв.

20. Звернути увагу в.о. начальника ГУ Міндоходів у м. Києві Бусарєва В.В. на неналежне відпрацювання ризикових підприємств, які направлені Міндоходів телеграмою від 17.07.2014 для відпрацювання та мають зареєстровані в ЄРПН податкові накладні за операціями червня 2014 року.

Доручення за пропозицією директора Департаменту інфраструктури Лазарєва О.М.

21. Керівництву головних управлінь Міндоходів в областях, м. Києві, Центрального офісу та митниць Міндоходів

21.1. забезпечити:

21.1.1. покладення обов'язків з мобілізаційної роботи на окремих фахівців, які мають досвід цієї роботи, та вжити вичерпних заходів щодо підготовки територіальних органів до функціонування в умовах особливого періоду, у т.ч. розробити та скоригувати наявні оперативно-мобілізаційні документи щодо приведення територіальних органів у вищі ступені готовності.

Термін – десять днів;

21.1.2. проведення тренування з питань оповіщення та збору особового складу.

Термін – десять днів;

21.1.3. проведення позачергової звірки даних щодо військовозобов'язаних працівників з відповідними даними військкоматів.


Термін – десять днів;

21.1.4. належний контроль за виконанням працівниками підпорядкованих структурних підрозділів та ДПІ Указу Президента України від 21 липня 2014 року №607/2014 „Про часткову мобілізацію”;

21.2. про проведену роботу (підпункти 21.1.1 – 21.1.3) інформувати Департамент інфраструктури.

Термін – два тижні.

Голова

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, overlapping loops and a long vertical stroke at the bottom.

I.O. Білоус